

**MATRÍCULA ALUMNOS/AS CURSO 2018-2019
DEL 25 AL 29 DE JUNIO DE 2018**

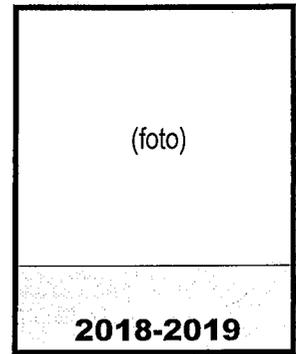
- CUATRO FOTOGRAFÍAS TAMAÑO CARNET ACTUALES (CON EL NOMBRE PUESTO POR DETRÁS).
- IMPRESO *“MATRICULA Y CONFIGURACIÓN ACADÉMICA”* CUMPLIMENTADO.
- IMPRESO *“COMPROMISO”* FIRMADO.
- IMPRESO *“FICHA PARA LA RECOGIDA DE DATOS”* CUMPLIMENTADO.
- IMPRESO *“SOLICITUD PARA LA ELECCIÓN DE LA ENSEÑANZA DE RELIGIÓN / AUTORIZACIÓN DEL USO DE DATOS PERSONALES E IMÁGENES DEL ALUMNADO”* CUMPLIMENTADO.

SI SE VA A HACER USO DE ELLOS, EL “PROGRAMA MADRUGADORES” Y EL SERVICIO DE “COMEDOR ESCOLAR” SE SOLICITARÁN EN EL MES DE SEPTIEMBRE.

**MATRÍCULA ALUMNOS/AS CURSO 2018-2019
DEL 25 AL 29 DE JUNIO DE 2018**

- CUATRO FOTOGRAFÍAS TAMAÑO CARNET ACTUALES (CON EL NOMBRE PUESTO POR DETRÁS).
- IMPRESO *“MATRICULA Y CONFIGURACIÓN ACADÉMICA”* CUMPLIMENTADO.
- IMPRESO *“COMPROMISO”* FIRMADO
- IMPRESO *“FICHA PARA LA RECOGIDA DE DATOS”* CUMPLIMENTADO.
- IMPRESO *“SOLICITUD PARA LA ELECCIÓN DE LA ENSEÑANZA DE RELIGIÓN / AUTORIZACIÓN DEL USO DE DATOS PERSONALES E IMÁGENES DEL ALUMNADO”* CUMPLIMENTADO.

SI SE VA A HACER USO DE ELLOS, EL “PROGRAMA MADRUGADORES” Y EL SERVICIO DE “COMEDOR ESCOLAR” SE SOLICITARÁN EN EL MES DE SEPTIEMBRE.



Nº de solicitud adjudicada en el proceso de admisión (sólo nuevos alumnos/as)

ALUMNO/A

Identificativos	Apellido 1	Apellido 2	Nombre
	DNI / NIE		Sexo Hombre <input type="checkbox"/> Mujer <input type="checkbox"/>
Nacimiento	Fecha de nacimiento		Nacionalidad
	País	Provincia	Localidad
Domicilio	Provincia	Localidad	Código Postal
	Dirección		Teléfono fijo del domicilio
Familiares	¿Cuántos hermanos/as son, él / ella incluido? <input type="text"/>		Orden que ocupa entre los hermanos/as: <input type="text"/>
	En caso de ser familia numerosa Número de título: <input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/> Fecha de caducidad: <input type="text"/>		
Sanitarios	Número de la Seguridad Social, si dispone de él		
	Entidad de seguro médico	Número de tarjeta sanitaria	
Contacto	Teléfono móvil del alumno/a		Correo-e del alumno/a (diferente del @educa.jcyl.es)
	Nombre del centro en que está ACTUALMENTE escolarizado		Localidad
Centro de procedencia	Curso en que está ACTUALMENTE escolarizado		Provincia
	<input type="checkbox"/> Segundo ciclo de educación infantil <input type="checkbox"/> 1º <input type="checkbox"/> 2º <input type="checkbox"/> 3º <input type="checkbox"/> 1º <input type="checkbox"/> 2º <input type="checkbox"/> 3º <input type="checkbox"/> 4º <input type="checkbox"/> 5º <input type="checkbox"/> 6º		

PROGENITORES / TUTORES

1º	<input type="checkbox"/> Padre	Apellido 1	Apellido 2	Nombre
	<input type="checkbox"/> Madre	DNI / NIE		Teléfono móvil
2º	<input type="checkbox"/> Tutor legal	¿Reside con el alumno? (marcar X en caso afirmativo) <input type="checkbox"/>		Correo-e (diferente del @educa.jcyl.es)
	<input type="checkbox"/> Institución	Titulación		Profesión
Otra persona autorizada (urgencias o recogida)	Parentesco	Apellido 1		Apellido 2
		DNI / NIE		Teléfono móvil

NO ESCRIBIR EN ESTA ZONA
ESPACIO PARA EL RESGUARDO

CURSO EN QUE SE MATRICULA Y CONFIGURACIÓN ACADÉMICA

<i>Segundo ciclo de educación infantil</i>			<i>Educación primaria</i>					
<input type="checkbox"/> 1º	<input type="checkbox"/> 2º	<input type="checkbox"/> 3º	<input type="checkbox"/> 1º	<input type="checkbox"/> 2º	<input type="checkbox"/> 3º	<input type="checkbox"/> 4º	<input type="checkbox"/> 5º	<input type="checkbox"/> 6º

ENSEÑANZAS DE RELIGIÓN O VALORES SOCIALES Y CÍVICOS

(Sólo en caso de matrícula en Educación Primaria) (elegir sólo UNA de las opciones)

<input type="checkbox"/> Enseñanza de Religión ▶ <small>(indicar cuál, según las ofertadas por el centro)</small>	CATÓLICA	<input type="checkbox"/> Valores Sociales y Cívicos
--	----------	---

SERVICIOS Y PROGRAMAS QUE SOLICITA

La concesión de los servicios y programas solicitados estará condicionada a su oferta efectiva por el centro docente y en todo caso a las normas que regulen sus respectivos procedimientos de adjudicación.

<input type="checkbox"/> Programa Madrugadores	<input type="checkbox"/> Servicio de Comedor
--	--

DECLARACIONES, AUTORIZACIONES Y FIRMAS

Los firmantes MANIFIESTAN SU CONFORMIDAD con el centro docente adjudicado en el proceso de admisión y conocen y aceptan su proyecto educativo. Así mismo, DECLARAN bajo su responsabilidad la veracidad de los datos recogidos en este formulario. Por la firma del presente documento se AUTORIZA a la Consejería de Educación a almacenar y codificar la información aportada en un fichero automatizado de datos de carácter personal destinado al mantenimiento de la información necesaria para la gestión administrativa y académica, pudiendo ser utilizado por las administraciones educativas en el ámbito de sus competencias así como en otros procedimientos administrativos en los que fueran requeridos, de conformidad con lo establecido en el artículo 6.2.b) de la Ley 11/2007, de 22 de junio, de acceso electrónico de los ciudadanos a los Servicios Públicos y en los artículos 11.1 y 41.2 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal. Es posible ejercitar gratuitamente los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición dirigiéndose a la Dirección General de Política Educativa Escolar

En Segovia, a _____ de junio de 2018.

Progenitor o tutor 1º

Progenitor o tutor 2º

Fdo.: _____

Fdo.: _____

Denominación del centro	▶ CEIP DIEGO DE COLMENARES	sello del centro y firma del gestor
Nombre del alumno/a matriculado	▶	
Enseñanza, curso y año académico	▶ 1º de Ed. Infantil Curso 2018-2019	
Fecha de matrícula	▶ de junio de 2018	



NOMBRE ALUMNO/A: _____

COMPROMISOS CENTRO
INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN FAMILIA-CENTRO
INFORMAR SOBRE EL PROYECTO EDUCATIVO DEL CENTRO Y LOS OBJETIVOS EDUCATIVOS.
INFORMAR TRIMESTRALMENTE SOBRE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE Y LA EVOLUCIÓN DEL ALUMNO, ASÍ COMO SOBRE LA INTEGRACIÓN ESCOLAR Y SOCIOEDUCATIVA.
DAR A CONOCER LAS ACTIVIDADES Y PROGRAMAS EN LOS QUE PARTICIPA EL CENTRO A TRAVÉS DE LA PÁG. WEB, LOS PRINCIPALES MEDIOS DE COMUNICACIÓN DEL CENTRO Y DEL TABLÓN DE ANUNCIOS.
COMUNICAR Y CONTROLAR LAS FALTAS DE ASISTENCIA DEL ALUMNO.
INFORMAR SOBRE EL PROCESO DE APRENDIZAJE DE LOS ALUMNOS
DIAGNOSTICAR E INFORMAR SOBRE MEDIDAS DE APOYO Y REFUERZO.
FORMACIÓN ACADÉMICA
PROMOVER LA MEJORA DE LOS RESULTADOS ACADÉMICOS.
MANTENER BUENOS NIVELES DE TRABAJO Y CLIMA ESCOLAR.
OFRECER UNA ENSEÑANZA FUNDAMENTADA Y PRÁCTICA.
PROPORCIONAR ACTIVIDADES Y TAREAS, PARA SU REALIZACIÓN EN EL DOMICILIO, QUE COMPLETEN LA FORMACIÓN EN EL CENTRO EDUCATIVO.
ORIENTAR SOBRE ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE Y TÉCNICAS DE ESTUDIO, TANTO A LOS ALUMNOS COMO A SUS PADRES.
TRATAR DE SUPLIR Y SOLVENTAR LAS CARENCIAS DEL ALUMNADO.
PROMOVER Y VALORAR EL ESFUERZO INDIVIDUAL Y VALORAR LA PARTICIPACIÓN EDUCATIVA DE LAS FAMILIAS.
DESARROLLAR LAS PROGRAMACIONES DIDÁCTICAS DE LAS ÁREAS
CONVIVENCIA
HACER CUMPLIR LAS NORMAS DE CONVIVENCIA PLASMADAS EN EL RRI CUIDANDO LA SEGURIDAD DE TODO EL ALUMNADO Y CORRIGIENDO LAS CONDUCTAS PERTURBADORAS.
ASEGURAR EL CUMPLIMIENTO DE DERECHOS Y DEBERES QUE ASEGUREN LA ARMONÍA ENTRE TODOS LOS MIEMBROS DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA.
REALIZAR ACTIVIDADES QUE FOMENTEN LA CONVIVENCIA ENTRE TODOS LOS MIEMBROS DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA Y FAVOREZCAN SU RELACIÓN.
MANTENER UN AMBIENTE CON BUENA RELACIÓN ENTRE TODOS LOS MIEMBROS DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA DEL CENTRO.
INFORMAR DE LOS POSIBLES CONFLICTOS EN EL ENTORNO ESCOLAR PARA SU PRONTA SOLUCIÓN.
EDUCAR PARA LA PREVENCIÓN DE CONFLICTOS EN EL AULA.
INSTALACIONES Y RECURSOS MATERIALES
ORGANIZAR LOS ESPACIOS, TIEMPOS Y RECURSOS FOMENTANDO LA MEJORA DE LA CALIDAD DE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE.
VELAR POR LA SEGURIDAD DEL ALUMNADO. REALIZAR, SIMULACROS DE EVACUACIÓN E INSPECCIONES PERIÓDICAS DE LOS EDIFICIOS ESCOLARES.
ELEGIR RECURSOS MATERIALES APROPIADOS PARA LA EDAD Y USO DEL ALUMNO.

Segovia, 9 de Septiembre de 2016

Fdo.: El director




Fdo.: Adolfo Miguel Contreras



NOMBRE ALUMNO/A: _____

NOMBRE MADRE: _____ **NOMBRE PADRE:** _____

**COMPROMISOS Y CRITERIOS PARA LA FORMALIZACIÓN DE ACUERDOS
ENTRE EL CENTRO Y LAS FAMILIAS.**

COMPROMISOS FAMILIAS
INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN FAMILIA-CENTRO
CONOCER EL PROYECTO EDUCATIVO, ACEPTAR LOS PRINCIPIOS EDUCATIVOS DEL CENTRO Y PARTICIPAR EN LA CONSECUCCIÓN DE LOS OBJETIVOS RECOGIDOS EN EL MISMO.
DEVOLVER FIRMADO EL JUSTIFICANTE DE LOS RESULTADOS ACADÉMICOS FIRMADOS.
ASISTIR A LAS REUNIONES CONVOCADAS POR LA DIRECCIÓN DEL CENTRO O LOS MAESTROS.
COMUNICAR Y JUSTIFICAR LAS FALTAS DE ASISTENCIA DE SU HIJO.
SOLICITAR REUNIONES CON EL PROFESOR TUTOR PARA INFORMARSE SOBRE EL PROCESO EDUCATIVO DE SUS HIJOS
FORMACIÓN ACADÉMICA
PROPORCIONARLES UN LUGAR ADECUADO PARA ESTUDIAR Y LEER.
PROPORCIONAR RECURSOS QUE APOYEN Y COMPLETEN LA FORMACIÓN RECIBIDA EN EL CENTRO.
CONTROLAR Y SUPERVISAR EN LA REALIZACIÓN DE LAS TAREAS ESCOLARES ENCOMENDADAS A SU HIJO.
CONTROLAR EL USO DE LOS MEDIOS AUDIOVISUALES, ASÍ COMO DE LOS INFORMÁTICOS, VIGILANDO LOS PROGRAMAS DE TV, REDES Y PÁGINAS WEB A LAS QUE ACCEDE.
ANIMAR A LOS NIÑOS A PARTICIPAR EN LAS ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES.
PREOCUPACIÓN POR EL USO CORRECTO Y APROPIADO DEL LENGUAJE EN CASTELLANO, Y FOMENTAR EL VISIONADO DE PELÍCULAS O DOCUMENTALES TELEVISIVOS EN IDIOMAS EXTRANJEROS.
AYUDAR A SU HIJO A ORGANIZAR SU HORARIO Y ACTIVIDADES, APLICANDO RUTINAS DIARIAS QUE INCLUYAN EL TIEMPO ADECUADO PARA EL ESTUDIO, EL OCIO Y EL DESCANSO NECESARIO.
PARTICIPAR EN LOS EVENTOS SOCIO-CULTURALES QUE ORGANIZA LA ESCUELA.
RECONOCER LA IMPORTANCIA DE UNA ASISTENCIA CONTINUADA AL CENTRO, PROCURANDO QUE LAS VACACIONES FAMILIARES Y ESCOLARES COINCIDAN.
CONVIVENCIA
RESPECTAR, CUMPLIR Y HACER CUMPLIR A SUS HIJOS TODAS LAS NORMAS ESTABLECIDAS EN EL RRI.
RESPECTAR EL HORARIO DE CLASES EVITANDO EN LO POSIBLE INTERRUMPIR LAS LABORES ESCOLARES.
INFORMAR A LA DIRECCIÓN DE LA ESCUELA DE CUALQUIER INQUIETUD O INCONFORMIDAD RELACIONADA CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA ESCUELA.
IMPULSAR COMPORTAMIENTOS DE RESPETO HACIA LOS MAESTROS Y COMPAÑEROS.
ESTABLECER UNAS NORMAS DE CONVIVENCIA EN EL HOGAR: HORARIOS, TAREAS ENCOMENDADAS, ETC.
PROCURAR LA HIGIENE, ASISTENCIA Y PUNTUALIDAD DIARIA DE SU HIJO.
ORIENTAR A SUS HIJOS SOBRE SUS AMISTADES Y COMPAÑEROS DE ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES.
RECONOCER LA ACTUACIÓN DEL COLEGIO, Y SUS PROFESIONALES, ANTE LOS NIÑOS.
INSTALACIONES Y RECURSOS MATERIALES
HACER UN USO CORRECTO DE LAS INSTALACIONES Y DE LOS RECURSOS MATERIALES.
POTENCIAR LA LECTURA, LA ESCRITURA Y EL VISIONADO DE PROGRAMAS EDUCATIVOS, PROMOVRIENDO EL USO EDUCATIVO DE LOS MEDIOS DE OCIO QUE EXISTEN EN EL DOMICILIO Y EN EL ENTORNO FAMILIAR.
PROPORCIONAR A SUS HIJOS LOS LIBROS, MEDIOS Y MATERIAL ESCOLAR NECESARIO.

Segovia, ____ de _____ de 201__

FICHA PARA LA RECOGIDA DE DATOS

(Foto)	1º Apellido	País de nacimiento
	2º Apellido	Nacionalidad
	Nombre	Localidad de nacimiento
	Sexo H <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/>	Provincia de nacimiento
	Fecha de nacimiento	
	D.N.I. / N.I.E.	
Número de hermanos <input type="checkbox"/>		Lugar que ocupa entre ellos <input type="checkbox"/>

DATOS ACADÉMICOS	Se matricula en: <input type="checkbox"/> INFANTIL <input type="checkbox"/> PRIMARIA <input type="checkbox"/> E.S.O. CURSO: <input style="width: 50px;" type="text"/>
Bilingüe: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> NO	Idioma bilingüe <input type="checkbox"/> INGLÉS <input type="checkbox"/> FRANCÉS <input type="checkbox"/> ALEMÁN <input type="checkbox"/> PORTUGUÉS <input type="checkbox"/>

TUTOR LEGAL 1	TUTOR LEGAL 2
<input type="checkbox"/> Padre <input type="checkbox"/> Madre <input type="checkbox"/> Otro <input style="width: 50px;" type="text"/>	<input type="checkbox"/> Padre <input type="checkbox"/> Madre <input type="checkbox"/> Otro <input style="width: 50px;" type="text"/>
1º Apellido	1º Apellido
2º Apellido	2º Apellido
Nombre	Nombre
Nacionalidad	Nacionalidad
D.N.I. / N.I.E.	D.N.I. / N.I.E.
Teléfono	Teléfono
Correo electrónico	Correo electrónico
Nivel de estudios	Nivel de estudios
Profesión	Profesión
Situación laboral	Situación laboral

Domicilio de residencia	Localidad
Provincia	C. Postal
Teléfono	Correo electrónico

<u>Otro domicilio a efecto de notificaciones</u>			
Nombre y apellidos	Dirección		
Localidad	Provincia	C.P.	

Los datos recogidos en el presente cuestionario pasarán a formar parte de un fichero automatizado destinado al mantenimiento de la información necesaria para la gestión administrativa y académica, pudiendo ser utilizado por las administraciones educativas en el ámbito de sus competencias. Sobre dichos datos se podrán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, según la aplicación de la normativa legal vigente, ante la Dirección del centro.

Otros datos de interés

Entidad de seguro médico

Núm. de asegurado

Persona de contacto en circunstancias especiales

SERVICIOS que solicita:

Comedor

Transporte

Madrugadores

Tardes en el cole

Observaciones de interés para una mejor atención del alumno/a.

EN EL CASO DE QUE EL ALUMNO HAYA ESTADO MATRICULADO PREVIAMENTE EN OTRO CENTRO (TRASLADO)

Centro de procedencia

Localidad

Provincia

Dirección

AVISOS DE SALUD (Enfermedad, alergias e intolerancias a medicamentos y/o alimentos)

(Adjuntar informe que lo acredite)

SOLICITUD PARA LA ELECCIÓN DE LA ENSEÑANZA DE RELIGIÓN

D./Dña. _____ con D.N.I. / N.I.E. _____

representante legal del alumno/a _____

SOLICITA:

Que mi hijo/a, a partir del curso _____, y mientras no modifique la decisión

SÍ curse enseñanza de religión. Escriba una X en el recuadro de la opción seleccionada

Católica Evangélica Islámica Otra (_____)

Historia y cultura de las religiones (Sólo alumnos de E.S.O.)

La oferta de la religión solicitada, está condicionada al número de alumnos/as que la solicitan, y a las posibilidades de organización del centro.

NO curse enseñanza de religión.

Valores sociales y cívicos

En _____, a de de

Fdo:

Estos datos se recogen con la finalidad de asignar la preferencia por la opción de un área del currículum según la legislación en vigor, y en ningún caso identifican datos personales del alumno/a relativos a ideología, religión, creencias u otros datos de similares características.

AUTORIZACIÓN DEL USO DE DATOS PERSONALES E IMÁGENES DEL ALUMNADO

Centro: C.E.I.P. "DIEGO DE COLMENARES" Localidad: SEGOVIA

D./Dña. _____ con D.N.I. / N.I.E. _____

representante legal del alumno/a _____

Autorizo **NO autorizo**

expresamente a este centro educativo:

- la captación de imágenes y grabaciones audiovisuales.
- la publicación de datos personales simples (nombre, apellidos, curso, grupo, fecha de nacimiento).
- la publicación de trabajos escolares.

para su difusión en cualquiera de los medios impresos, audiovisuales, redes sociales o espacios web del centro, con fines estrictamente educativos, no lucrativos y de información, durante el período de escolarización del alumno/a en este centro educativo.

De conformidad con lo establecido en el artículo 5.1. de la Ley Orgánica 15/1999 de protección de datos de carácter personal, declaro conocer el derecho que me asiste de acceso, rectificación, cancelación y oposición, mediante escrito dirigido a la dirección del centro y presentado en la secretaría del mismo.

En _____, a de de

Fdo:



*Quando iniciamos un nuevo curso escolar, lo hacemos con grandes dosis de ilusión por parte de todos: niños, profesores y padres. Queremos que todos juntos hagamos posible nuestro principal objetivo: **QUE EL NIÑO APRENDA Y SEA FELIZ.***

La entrada del niño en la etapa de Educación Infantil supone la incorporación a un nuevo ambiente físico y social, y la separación de la figura del apego. Para facilitar este proceso, diferente en cada niño, el centro deberá planificar un coherente “**periodo de adaptación**”, que tenga en cuenta las necesidades del alumno y en el que la familia participe activamente (Orden ECI/3960/2007 de 19 de diciembre por la que se establece el currículo y se regula la ordenación de la Educación Infantil).

Por esta razón, la distribución del horario en el mes de septiembre se ajustará a este periodo y a la normativa del Calendario Escolar. En este mes se realizará una reunión con los padres (los niños no pueden acudir) donde se les informará de todo.

Para favorecer y ayudar tanto a los niños como a las familias en este comienzo de curso, indicaros algunas **SUGERENCIAS PARA ESTE VERANO**:

- Organización del tiempo por parte de los padres / madres durante el mes de septiembre.
- Acostumbrarles al horario que tendrán durante el curso: levantarles más o menos a la misma hora, acostarles pronto, ...
- Ayudarles a adquirir hábitos de autonomía:
 - ❖ Quitarles el pañal con tiempo.
 - ❖ Limpiarse y sonarse la nariz ellos solos.
 - ❖ Hacer pis o cacas solos, por tanto ropa fácil de bajar y subir.
 - ❖ Limpieza personal de manos, culete, ...
 - ❖ Comer solos
 - ❖ Beber en vaso (no chupete, no biberones).
 - ❖ Reconocer su ropa y vestirse solitos.
 - ❖ Utilizar menos la sillita de paseo.
 - ❖ Ordenar y recoger sus juguetes: cada cosa en su lugar.
- Hablarles del colegio de forma positiva y natural; no idealizar ni amenazar.
- Un babi que sea holgado, ligero de puños y mejor con botones delante, con su nombre y trabilla amplia para poderlo colgar en la percha.
- Iniciarles en la manipulación de pinturas, rotuladores, ... para que lo vayan cogiendo bien con las manos.
- Trabajar la atención: escuchar cuentos, entender y realizar pequeñas órdenes, sugerir y orientar en la realización de dibujos básicos (casa, sol, ...)

MATERIAL

La relación de libros quedará expuesta en el mes de junio y se entregará al realizar la matrícula. El resto de material se comunicará en la próxima reunión a realizar el viernes día 7 de septiembre a las 12 h.

Un saludo y Feliz Verano.





LIBROS Y MATERIAL

CURSO 2018 / 2019

1º EDUCACIÓN INFANTIL

NOMBRE	EDITORIAL	ISBN / EAN
JUNTOS CON LOLA 1 ^{er} , 2º y 3 ^{er} Trimestres (Rosa M ^a Aparicio / Carmen Mancha)	BRUÑO	978-84-216-7534-2 978-84-216-7535-9 978-84-216-7536-6
MATEMÁTICAS (PAPAPAPÚ) Cuadernos 1, 2 y 3 (M ^a Dolores Campuzano Valiente)	ALGAIDA	978-84-9877-010-0 978-84-9877-011-7 978-84-9877-012-4
LA LISTA CON OTRO TIPO DE MATERIAL EN SEPTIEMBRE. PRIMERA REUNIÓN CON PADRES Y MADRES DÍA 7/SEP/2018 A LAS 12:00 H. / ASISTIR SIN NIÑOS/AS		